

Members' Rules & Regulations (R&R)

1. Introduction

This R&R is implemented with the purpose of safeguarding the rights and regulating the obligations of its Member rather than restraining your independent business activities. In order to mould yourself to be a responsible and ethical Member, you must understand and abide by the R&R, which have the objective of building a healthy business networking environment for your long term and profitable business; promoting unity and positive harmony among fellow Member; and between Member and Elken Global Sdn. Bhd. ("the Company"). Your strength and success as a Member is a collective effort, founded upon the enduring partnership of commitment and trust that exists between the Company and our Member.

It is the responsibility of each Member to; (i) read, understand, adhere to and ensure that he/she is aware of and operating under the most current version of the R&R; (ii) update their contact details and correspondence/e-mail addresses as the Company will send communication to Member's last known address as stored in its database. Each Member agrees that the relationship between a Member and the Company is entirely contractual. Accordingly, the Company will not recognise any claim by a Member that the relationship is or has been quasi-contractual, has arisen by implication from any continuing practice or course of action, has been verbally authorised by any employee of the Company in contradiction of the R&R or policy, or is otherwise implied in fact or in law.

This R&R in their present form and as amended by the Company from time to time is incorporated into and form an integral part of the Member Application Form and constitutes part of the agreement between the Company and the Member. Failure to comply with any of the provisions herein may result in termination of your membership.

1.1 Member' Code of Ethics

All Member is required to observe the Member' Code of Ethics at all times. The Company reserves the right to terminate any membership at any time for violation. Member's Pledge:

- a) I will follow the highest standard of honesty and integrity in conducting the **iELKEN** Business.
- b) I will abide by R&R, policies, procedures, Code of Ethics, and directives at all times.
- c) I will not resort to any fraudulent act in promoting the Company's business at the expense of the direct selling industry, the Company and fellow Members.
- d) I will present **iELKEN** Compensation Plan accurately and honestly, clearly portraying the level of efforts required to achieve success.
- e) I will not make negative or disparaging remarks about the Company, its products, officers and employees, or other people, products or firms. I will be respectful to the Company as well as the direct selling business.
- f) I will not retail the Company's products at below or above the prescribed or authorised prices.
- g) I will not use the Company's trade name(s), information, literature, advertising material and gathering of people or other Company's resources to enhance other business interests. I will continuously strive to ensure that my customers and fellow Member is satisfied with the Company's products and my service.

1.2 Independent Contractor Status

- a) A Member is an independent contractor and shall not imply or represent himself/herself as a franchisee, partner, employee, agent or authorised representative of the Company and shall neither have the right to negotiate or conclude any contract on behalf of the Company nor hold himself/herself as having such a right.

2. Becoming a Member

2.1 Eligibility

- a) Any individual who is of legal age in Malaysia can apply to be a Member by completing the Member Application Form manually or via e-registration. Any application in the name of a company or a third party will not be accepted.
- b) The Company reserves the right to accept and reject any application without assigning any reason whatsoever.
- c) A Member must not be an existing agent, representative, employee or spouse of an employee of the Company.
- d) All applications must be sponsored by an existing authorised Member.
- e) All Membership is single membership. A Member may own or have an ownership interest in only one membership except as where an existing Member purchases another membership.
- f) Married couples are allowed to maintain two separate memberships under the same line of sponsorship provided they are directly sponsored by his/her spouse.

3. Term and Renewal

3.1 Term

- a) Upon registration of the Member Application Form, the Membership is valid for a term of 52 weeks. Membership will only be activated upon qualifying the activation requirement under **IELKEN** Compensation Plan.
- b) Member is required to keep their account active for 52 weeks consecutively, failing which membership shall be terminated by the Company.
- c) Member is entitled to rescind the Agreement within 10 working days from joining date or resign from his/her membership at anytime thereafter with written notice to the Company. His/her downlines shall be transferred to his/her upline/sponsor.
- d) A Member must wait until the expiry of his/her membership (i.e. 52 weeks from last purchase or 6 months after the Company received his/her resignation letter), whichever comes first or such other time at the Company's discretion, to determine before reapplying to be a Member.

3.2 Renewal

- a) Member is required to renew his/her Membership annually by paying a renewal fee of MYR42 on or before end of 52 weeks failing which membership shall be terminated by the Company. Alternatively, membership fee shall be waived if Member maintains $PS \geq 60CV$ within the week in any given week during the term of membership.

4. Sponsoring & Placement Change/Correction

4.1 Principal of Sponsorship

- a) It is against the Company's policy for any Member to change sponsor through any means. Any application submitted with the intent to change sponsors will be rejected except due to Member's placement error and subject to the condition specified in clause 4.3 below.
- b) It is against the Company's policy for a Member to be sponsored under two or more memberships. Such conduct will result in his/her membership being terminated.
- c) Application for the change of sponsor or transfer of some of his/her entire personal group is strictly not permitted.

4.2 Cross-Sponsoring

- a) No Cross-Sponsoring of membership shall be allowed. Cross-Sponsoring in this context means:
 - i) Signing up an existing Member from another group.
 - ii) Signing up under another sponsor to operate his/her membership when his/her membership is still valid.

- iii) Allowing other people or relatives to use his/her membership to conduct business.
- b) In the event of Cross-Sponsoring, the following actions shall be taken:
 - 1. i) The membership of the Member who signs up Member of other group shall be terminated.
 - ii) All Member involved shall be transferred back to their original sponsor.
 - 2. i) If Member "A" is found to have used other people's or relative "B's" membership under another group to carry out business.
 - ii) "B's" membership will be terminated and all of "B's" downline Member shall be transferred to "A".
- c) The Company reserves the right:
 - i) to withhold commission/bonus payment of the offending Member; and/or
 - ii) to terminate the offending Member at the Company's discretion.

4.3 Rules of Placement

- a) Sponsor shall have the sole right to place the placement of the downline he/she personally sponsored and can only place the placement under his/her existing account within his/her downline group.
- b) Sponsor cannot place downline which contravene with Clauses 4.1 and 4.2 above.
- c) In the event the placement instruction from the sponsor is not clear, erroneous, contrary to the R&R (including the Compensation Plan) or he/she gives no placement instruction at all, default placement, the downline account placement shall be by way of default i.e. placement in the first vacant position of his/her sponsor account.

4.4 Placement Change/Correction

- a) Upon written consent from the current sponsor, Member may request in writing to Company's Head Office for a 1 time placement change or correction of sponsor within 3 days from the new Member's joining date.
- b) Any subsequent request is subjected to the Company's review and approval. The Company has the right to reject or approve any request at its sole discretion. In the event the request for placement change/sponsor correction is approved, the Member shall pay a placement change fee of MYR105.

5. Representations & Obligations

5.1 Representations

- a) Member shall not enroll or attempt to enroll an individual without his/her knowledge or enroll or attempt to enroll a non-existent individual (phantom) as a Member or fraudulently execute a Member Application Form on his/her behalf.
- b) Member shall only conduct their business operations within the country where they join as a member.

5.2 Obligations

- a) Member shall be responsible to make tax payment in relation to his/her earnings in accordance with the relevant local tax legislations/regulations.
- b) Member shall comply with all relevant applicable laws, legislations, regulations and ordinances concerning his/her business operations in their respective country of residence.
- c) Member is obliged to provide receipts to retail customers and to keep complete and accurate records of all his/her business dealings.
- d) Member is required to provide guidance, adequate training and supervision to his/ her downlines and to the Member he/she sponsored.

6. Violation of R&R

6.1 Prohibited Acts

A Member shall not:

- a) Incur any liability or debt in the name or on behalf of the Company;
- b) Make or modify or alter or discharge any contracts in the name of the Company;
- c) Negotiate, enter into contracts and/or agreements for and on behalf of the Company;
- d) Sponsor or solicit or attempt to sponsor or solicit the Company's Member, employee, supplier, manufacturer, consultant and vendor into any trade, business or profession whether directly or indirectly in competition with or in conflict with the Company's interest or to alter or terminate their employment or business relationship with Company;
- e) Solicit the participation of any the Company's Member, employee, supplier, consultant, manufacturer, and vendor to purchase any products other than the Company's or opportunity or to participate in any trade, business or profession whether directly or indirectly in competition with or in conflict with the Company's interest. Notwithstanding the aforesaid, this provision does not apply to businesses/ trades conducted by other associated and related companies within the Elken Group;
- f) Be engaged in or be interested whether directly or indirectly or whether as director, shareholder, proxy, principal, agent, servant or licensee in the promoting the interest or opportunity and sale of any products or goods other than those of the Company in any trade, business or profession in competition with or in conflict with the Company's interest. Notwithstanding the aforesaid, this provision does not apply to businesses/ trades conducted by other associated and related companies within the Elken Group;
- g) Influence existing Member, employees or agents of the Company or its subsidiaries in any manner that may be detrimental, prejudicial, adverse or which may disrupt the operations or image of the Company;
- h) Be involved in any media release pertaining to the Company's corporate-related information (including personal interviews granted) to newspapers/magazines/others without prior written approval from the Company.
- i) Violate any terms stipulated in the R&R, policies, procedures, Code of Ethics, and directives.

6.2 Reporting of Violation

- a) It is the obligation of every Member to abide by and maintain the integrity of the R&R. If a Member observes another Member committing any violation, he/she should report such violation to the Company by emailing to Customer Service Department, giving details pertaining to the nature of the alleged violation.

6.3 Rectification, Suspension and Termination Procedures due to Violation of R&R

- a) Violation of R&R is a serious issue and constitutes a breach of agreement by the Member. It is likely to cause a negative impact not only on the business of the independent Member involved, but also on others. At the same time, it may cast a dishonourable image and negative impression on the Company, its Member, business partners, officers, shisholders, Board of Directors and agents or the general public, media and relevant authorities.

The Company provides guidance and advice in rectifying any violation and when the severity of the situation warrants, it shall take appropriate action against the Member involved. In the event of violation, the following procedure shall be observed:

- i) Upon any violation of the R&R, a complaint has to be lodged immediately with the Company. The complainant may email to Customer Service Department, giving details pertaining to the nature of the alleged violation. The complainant must also inform his/her upline about the complaint lodged against the Member concerned.

- ii) Upon receiving the complaint, the Company shall notify the Member concerned, demanding a swift response and give him/her the opportunity to explain himself/herself regarding the alleged violation.
- iii) In the event the Company finds that the information provided by both the complainant and the Member concerned is inadequate, the Company reserves the right to request for more details from either party. The Company may at any point in time withhold commissions under the **iELKEN** Compensation Plan and whatever product campaigns and incentives, or withdraw facilities and privileges of the Member (if any) pending the final outcome of the investigation.
- iv) Upon securing all details pertaining to the alleged violation as claimed by the complainant, the Company shall talk to the Member concerned, ensuring that the violation is not repeated. If necessary, the complaint lodged shall also be submitted for further discussion by the Company in consultation with the Management.
- v) If by acting on the principle of impartiality, the Company is convinced that the only way to rectify the established violation is to suspend or terminate the membership of the Member concerned, it shall write a letter informing the Member concerned about its decision. The letter shall be posted through registered mail to the last known address of the Member as listed in the Company's database and the postmark shall be taken as the proof of receipt. In the event of suspension, the letter shall state a brief description of the complaint lodged against the suspended
- vi) Member, in addition to spelling out the necessary steps in rectifying his/her behaviour as well as the deadline for their compliance.
- vii) Failure on the suspended Member's part in rectifying his/her behaviour within the deadline stipulated shall eventually lead to the termination of his/her membership.
- viii) The Company reserves the right to take necessary actions against the terminated Member and demand any compensation for damages and legal costs incurred, if any.
- ix) The Company reserves the right to amend or change any part of the above procedure when necessary without giving prior notice.
- b) The Company shall send a registered letter to inform the Member about the suspension/termination of his/her membership.
- c) Member may choose to suspend his/her membership with written notice to the Company. In doing so, the Member must wait until the membership expires (52 weeks from last purchase) before reapplying to be a Member.
- d) Refusal of delivery or request for return of products previously purchased for refund shall be deemed as self-suspension.

6.4 Effects of Suspension and Termination

- a) The suspended or terminated Member is not permitted, either directly or indirectly, from entering into the premises of the Company, purchasing products, holding and attending meeting or incentive trips, to participate in the building, sponsoring or development of any of the Company's memberships. He/she shall cease to identify himself/herself as the Company's Member and shall covenant not to influence existing Member, employees or agents of the Company or its subsidiaries in any manner that may be detrimental, prejudicial, and adverse or which may disrupt the operations or image of the Company.
- b) Any Member whose membership has been suspended / terminated shall no longer be entitled to the status of his/her membership and all of **iELKEN's** Compensation Plan, benefits and entitlements. (Standing orders for future purchases will be terminated and the Company may refund the unutilised funds (if any) after deduction of administrative charges.) His/Her downline organisation shall be transferred to his/ her direct sponsor. The resigned, suspended or terminated Member shall have no further claims whatsoever against the Company. A Member who has resigned or been suspended or terminated can reapply for a new membership after his/her resignation, suspension or termination subject to the Company's approval and Clause 6.4 (d).

- c) Any person reapplying to become a Member of the Company shall not lay claim to any of his/her bonuses/ incentives, ranks or positions, which he/she enjoyed or held prior to his/her suspension/termination or resignation.
- d) The Company reserves the right to claim damages from the suspended or terminated Member if he/she is in breach of the R&R or has participated in any other actions that may cause losses in terms of financial or otherwise to the Company.

7. Sale & Succession of Membership

7.1 Sale of Membership

The sale of membership is subject always to prior written approval of the Company's Head Office and upon fulfilling the following conditions:

- a) Only a membership in good standing with the Company and having the rank of Royal Crown and above and not in violation of the R&R may be sold. The Member must write in to the Company for prior written approval before any sale of membership can be made. Approval is based on the review of the proposed purchaser's qualification and intention to manage and will be subject to the consent and approval of the Company.
- b) The sale of the membership follows the below preferential order:
 - i) First priority
The Member's immediate sponsor
 - ii) Second priority Any upline Member
 - iii) Third priority
One of the Royal Crown's downline sponsored by the Member
 - iv) Fourth priority
One of the Member in the Company with the rank of Royal Crown and above
- c) Upon obtaining written approval of the sale from the Company, a sale and purchase agreement must be signed between the buyer and seller. A transfer fee of MYR210 together with a copy of the duly stamped sale and purchase agreement must be extended to the Company for safekeeping.
- d) Any Member who has sold his/her membership can only apply to join as the Company's Member after one year from the date of the sale. Accordingly, he/she will start from the very beginning with no link to previous downlines.
- e) All bonuses accrued to the previous membership will be paid to the new owners. The awards and recognition previously awarded to the membership will be transferred to the new owner, if the new owner is presently a Member of the Company. However, the new owner has to attain the required qualification before he/she is entitled to acquire any due awards and recognition of the transferred membership.
- f) Selling and buying an existing membership as a means of changing membership is generally discouraged. The Company will closely scrutinise such transactions for violation of other important policies.

The Company reserves the right to disapprove any sale of membership without having to give any reason. Any effort to circumvent compliance of this section will render the transfer to be declared null and void.

7.2 Succession

- a) Upon the demise, incapacity or health problems of a Member, his/her membership shall be transferred to the Member's beneficiary subject to the Company's Beneficiary Policy and relevant laws of the country concerned.
- b) Where a Member (being a transferor), in order to facilitate the transfer of a membership in the event of his/ her death, requests the name of another transferee to be included into his/her membership, the transferee must be his/her next of kin, namely his/ her spouse, parent, child, or immediate brother or sister, and the transfer has to be supported by relevant documents. The name of the transferor must continue to remain in the membership until his/her death and supporting estate-planning documentation

must be provided to the Company. Such transfer shall be subject to such terms and conditions as may be imposed by the Company and the prior written approval of the Company and whose approval may at any time be withdrawn without any notice to that Member.

8. Product Sales and Pricing

8.1 Sales Representation

- a) The integrity of iELKEN's Compensation Plan and the confidence of other Member should be upheld at all times as such Member shall present the Company's products and iELKEN's Compensation Plan truthfully and accurately. The Member shall not disseminate or spread any inaccurate and untruthful information related to the Company.
- b) Member shall not claim, represent, and imply directly or indirectly, that the Company's Products other than those found in current Company literature and/or labels. If the reputation of the Company is damaged for this reason, the Member concerned will be held responsible for all costs or damages arising from such action. Furthermore, they shall not bind or commit the Company to any settlement related to such costs or damages.
- c) It must be made clear that the Company's programme is based on sales of the Company's products and not for recruitment or rank advancement in iELKEN Compensation Plan. It shall be stated that sales commissions are generated through diligent and committed efforts and Member is not allowed to exaggerate any income claim.
- d) All statements regarding Product description and use must conform in every way to the written policies of the Company.
- e) Member shall not impose minimum purchase or compel prospective members to purchase more Products than they can reasonably sell, use or maintain a specific amount of products before joining the Company.
- f) Member shall only use credit card with his/her own name embossed on the credit card for any purchases and shall ensure the credit card information is accurate and there are sufficient funds for the same.

8.2 Pricing

- a) Member shall sell products to customers at Consumer Retail Price (CRP). Only Member can enjoy the Company's products at the Member Price (MP) and those offered as the Company's official promotional packages.
- b) Member is refraining from under-pricing or over-pricing any product of the Company for the purposes of gaining higher profits or promoting sales. This action may warrant termination and/or legal action by the Company.
- c) Under-pricing or over-pricing in the above context means:
 - i) All products of the Company shall be sold at the price prescribed or approved by the Company. No Member is allowed to raise or lower the price of any products.
 - ii) No Member is allowed to carry out their own promotion unless with prior written approval from the Company.
 - iii) Products obtained during promotions or with purchase offers shall be sold at the price prescribed or approved by the Company.
 - iv) Member is not allowed to instigate, encourage, indulge and teach downlines to obtain bonus rebate/refund of commission in order to be more competitive in pricing.
 - v) Member is not allowed to resell the Company's products to their downlines, sidelines and other groups without the submission of sales report to the Company.
 - vi) Member is not allowed to purchase/sell to the staff of the Company and vice versa.

9. Product Guarantee & Refund

9.1 Product Guarantee

In the event of any dissatisfaction, manufacturing or packaging defect, Customers/ Member can return/exchange the Product within 90 days from the date of purchase. They have to provide a good reason and return the said goods together with the Customer Order Receipt copy. Thereafter, Customers/Member can return the products to the Company and exchanges for the same products within 90 days from the purchase date. The Products returned must be in good condition, useable, resellable, restockable, unopened, unaltered and the shelf-life of the goods have not expired, Customers/Member must attach the following at the time of returning the products:

- Product Return Form (attached with Product stating reasons for return)
- Copy of Invoice/Cash Order and Customer Order Receipt

However, this guarantee does not apply to expired Products or Products which were damaged due to negligence, misuse, unintended use, mishandling or unauthorized modification.

9.2 Refund

Upon voluntary resignation of membership, Member may apply to return any Company's Products within 180 days from the purchase date provided that the Products are in good condition, useable, resellable, restockable, unopened, unaltered and the shelf-life of the Products have not expired.

Upon approval, amount refunded will be equivalent to Member's cost of Product being returned, less total bonus paid on the original purchase, any benefits/incentives paid under any campaign and 10% service charge from Member Price of the Products toward the cost of handling charge and freight.

10. Trademark, Advertisement & Social Media

10.1 Trademark

- a) Apart from printed materials that the Company may supply and/or sell to Members, a Member should not use the name of the Company, its logo, trademark(s), and/or other representation of the Company without prior written approval of the Company. Upon expiration, suspension/termination of a membership, the affected Member:
 - i) Shall discontinue the use of all the Company's logo, trademark(s), and/or any other representations; and
 - ii) Shall not use any name, sign, label, stationery, Products name, copyrights, designs and/or any printed material related to any of the Company's Products.
- b) Member may not register or use any of the Company's name(s), trademark(s), logo(s) or product name(s) in any website, URL (Uniform Resources Locator) address, Domain name, electronic media advertising or other forms of advertisement.

10.2 Advertisement

- a) Member shall not advertise the Company's Products and/or its Compensation Plan without the prior written consent of the Company except by use of the exact language used in the Company's printed materials.
- b) Member shall not duplicate, reprint or personalized any/all Company official literature and materials without prior written approval from the Company. Any/all privately produced promotional materials must be approved in writing by the Company prior to its publication.
- c) All products of the Company shall be marketed and sold in its original form and packing. Member shall not alter, relabel, repackage, rebundle, unbundle, sell in loose form, or otherwise change any of the Company's products or sell any product under any name or label other than that authorised by the Company.
- d) Member shall obtain prior written approval from the Company prior to selling, participating and displaying Company's products at trade shows/conventions.

- e) Member shall obtain prior written approval from the Company before participating in any media interviews, respond to any media inquiries and promote product or opportunity through any news report or trade industry publication.

10.3 Internet and Social Media

- a) Member may promote **iELKEN** business through the Company's replicating website programme only.
- b) Member must obtain the Company's prior written approval before setting up any online social platform, including but not limited to blogs, sites, Facebook account to share his/her personal experience and/or network's experience. Such information published and/or its content shall comply with the provisions in the R&R.
- c) Any advertising online pertaining to the Company's products, campaigns and promotions shall be published upon obtaining prior written approval from the Company.

11. Commission and Bonus Payment

- a) All commissions and/or bonuses payable under **iELKEN** Compensation Plan are based on the sales of the Company's Products and not through recruitment or rank advancement. Only Active and Activated membership are eligible for commission and/or bonuses.
- b) All weekly commissions and/or bonuses will be paid in the local currency within 21 days after the end of each week closing save for Quarterly Dividend which will be paid within 21 days after the end of each quarter closing. In some unforeseen situations, there may be a few days of delay due to external factors beyond the Company's control.
- c) The minimum payment for commission is MYR42. Any commission generated less than MYR42 shall be accumulated and paid to the Member until it exceeds MYR42.
- d) The Company shall be entitled to charge a fee of MYR84 per commissionable cycle for the following:
 - i. No commission activity for a period of 12 month in the Member's e-wallet;
 - ii. Commission payments that are delayed/pending due to the act/omission of Member for a period of 6 months.
- e) Upon receiving weekly Bonus Statements, Member should check to ensure the figures are accurate. Any queries should be made within 14 days from the issuing date of the statements, failing which the Bonus Statement is deemed correct.
- f) The Company shall be entitled to adjust all commissions and/or bonuses paid or to be paid as a result of returned/refund of Products and the commission and/or bonuses shall be adjusted accordingly in his/her weekly Bonus Statement.

12. General Provision

- a) Confidentiality: Member shall not disclose to third party or use confidential information including but not limited to genealogy, manufacturer information, commission and sales reports Product specifications or formula and other business and financial information of the Company received whether in electronic or written form for any other purpose except as permitted by the Company nor directly or indirectly contact or communicate with the Company's supplier, vendor, and manufacturer except with Company's prior written consent.
- b) Waiver: Failure to enforce or to require the performance at any time of anyone of the provisions of this R&R shall not be construed as a waiver of such provision, and shall not affect either the validity of this R&R or any part hereof or the right of any party thereafter to enforce each and every provision in accordance with the terms of this R&R. Any waiver by the Company can and shall only be effected in writing by the authorised personnel of the Company.
- c) Indemnity: Member shall indemnify and hold harmless the Company, its shareholders, officers, directors, employees and agents from and against any/all claim, demand, liability, loss, cost or expense including, but not limited to, court costs and attorneys' fees, asserted against or suffered or incurred by any of them, directly or indirectly arising out of or in any way related to or connected with allegedly or otherwise, the Member's: (a) activities as

Member; (b) breach of the terms of the Agreement; and/or (c) failure to comply with any applicable laws, legislations/regulations or rules.

- d) **Limitation on Liability:** To the extent permitted by law, the Company shall not be liable for, and Member releases the Company from, and waives all claims for any loss of profits, indirect, direct, special or consequential damages or any other loss incurred or suffered by Member as a result of: (a) breach of Agreement, R&R, policies, procedures, Code of Ethics, directives, terms and conditions of the Business Manual, and/or **IELKEN** Compensation Plan by Member; (b) Member's business operations; (c) any inadvertent, incorrect or wrong data or information provided by Member; (d) violation of any copyright in connection with materials provided by Member; or (e) failure by Member to provide any information or data necessary to the Company for business operations including but not limited to marketing and promoting of Company's Products and/or the joining and acceptance of any individual as the Company's Member or the payment of commission and bonuses.
- e) **Limitation of Damages:** To the extent permitted by law, the Company, its affiliates, officers, directors, shareholders, employees and other representative shall not be liable for, and each Member hereby releases the foregoing from, and waives all claims for loss of profits, incidental, special or consequential or exemplary damages which may arise out of any claim whatsoever relating to the Company's performance or non-performance, act of omission with respect to the business relationship or other matters between the Member and the Company whether in contract, tort or strict liability. Furthermore, it is agreed that any damages to the Member shall not exceed and is hereby expressly limited to the amount of unsold Company's Products owned by Member and any commission and/or bonuses owed to Member.
- f) **Force Majeure:** The Company shall not be responsible for delays or failure in performance caused by circumstances beyond the Company's control including but not limited to strikes, labour difficulties, fire, war, government decrees or orders, or curtailment of a party's usual source of supply.
- g) **Entire Agreement:** This Agreement, R&R and **IELKEN** Compensation Plan together constitute the entire Agreement between Member and the Company.
- h) **Notices:** Each notice, demand or other communication of any kind whatsoever given/served by either the Company or Member shall be in writing and delivered by electronic communication whether by telex, telegram, e-mail or fax (if confirmed in writing sent by registered mail or by personal service). Any Party may change its address for notice by giving written notice to the other in the manner provided in this section. Any such notice, demand or communication shall be deemed to have been given or served on the date personally served by personal service, on the date of confirmed dispatch if by electronic communication, or other evidence if delivery is by mail.
- i) **Changes and/or Amendments:** Member shall comply with this R&R, policies, procedures, Code of Ethics, directives and any amendment made by the Company from time to time. The Company reserves the right to amend/change its Terms of Agreement, Compensation Plan, R&R, policies, procedures, Code of Ethics, directives at any time without prior notice. Amendments will be communicated by the Company by publication at the Company's website and shall be effective and binding as the publication date. In the event any conflict exists between the previous documents/policies and any such amendments, the amendments shall prevail.
- j) Should any part of this Agreement is unenforceable (including any provision of exclusion of liabilities), the enforceability of any other part of therein shall remain in full force and effect.

条款及规例

1. 简介

公司所订下的条款和规则（规章）旨在维护会员的权利及职责，而非限制自由的商业活动。为了把自己塑造成一个有责任感和职业操守的会员，您必须要了解和遵守这些条款和规则以达到以下宗旨：建立一个健康的商业网络环境以创造出一个长期并且有利的业务、促进会员之间以及会员和Elken Global Sdn Bhd（“公司”）之间的团结与和谐关系。您作为会员的实力和成功是建立于会员和公司之间的持续性和互相信任的合作关系从而产生的集体成果。

所有会员必须：（一）详读、理解、遵守并确保他/她是根据最新规章营运业务；（二）更新他/她们的联系资料和通讯 / 电邮地址，因为公司将依照资料库之最后更新的通讯地址联络会员。每位会员均同意：会员与公司的关系纯熟合同关系。因此，如果会员声称双方关系是属于或一直是准合同关系，即是因任何持续行为或做法的默示关系，或在抵触公司条款与规则或政策的情况下经公司员工口头授权的默示关系，或是根据其他事实上或法律上的默示关系，公司一概不承认。

会员规章被纳入并成为会员申请表里的必要资讯，构成公司和会员之间的部分契约内容，并不会不时根据需要而作出修改和更新。未能遵守此处所提供的条款与规则可导致会员资格被取消终止。

1.1 会员道德守则

在建立爱康事业时，每一位会员都必须遵守会员道德守则。违规者，公司有权于任何时候终止其会员资格。

会员承诺将：

- a) 本人秉持诚信为本的宗旨进行iELKEN业务。
- b) 本人将无时无刻遵守会员条款和规则、道德守则，公司政策、程序、和指示。
- c) 在推广公司业务时，本人不会采取任何可损害直销行业、公司及所有其他会员的诈骗行为。
- d) 本人将以确实及诚实的态度去呈献iELKEN奖励计划，并全力以赴成功达到目的。
- e) 本人不会恶意批评或诋毁公司、公司产品、公司高级职员及员工、或他人、产品或公司之声誉，并效忠于公司及直销行业。
- f) 本人将以公司所规定或建议的零售价售卖公司的产品。
- g) 本人绝不利用公司之商品名称、资料、印刷资料、广告资料、公司集会及公司其他资产来促进其他商业利益。本人愿意尽一切努力使顾客和其他会员对公司产品及本人的服务感到满意。

1.2 独立承包商身份

- a) 独立的会员承包商，不可暗示或自称自己为公司的加盟商、合作伙伴、员工、代理商授权代表，既没有权利代表公司和自认本身拥有此项权利去谈判和签订任何合同。

2. 成为会员

2.1 资格

- a) 凡居住于马来西亚并年满法定年龄人士，皆可通过电子注册填写会员表格申请成为会员使用其他公司名义或第三者姓名申请者将不被接纳。
- b) 公司有权接受和拒绝任何会员申请而不需给予任何理由。
- c) 会员不可是公司现有代理、代表、员工或员工的夫妇。
- d) 所有申请者的保荐人须是现有的合法会员。
- e) 所有会籍只限于会员个人拥有。会员只可拥有一个会籍所有权利益，除非是现有的会员购买另一个会籍。
- f) 已婚夫妇可于同一条保荐线里拥有两个个别会籍，前提为他们是由其配偶直接保荐。

3. 会籍期限和更新

3.1 期限

- a) 完成会员申请后, 会籍有效期限为52周。会籍只会在达到iELKEN奖励计划的启用条件。
- b) 会员必须连续52周保持账号活跃, 否则公司将会终止其会籍。
- c) 会员有权在加入会籍10个工作日内撤销会员协议, 或在加入会籍之后任何时间通过书面通知向公司辞去会籍。他/她的下线将被转移至其上线/保荐人旗下。
- d) 会员必须要等到其会籍期满到期后 (例如从最后一次购买之日起的52周后, 或公司收到其辞呈之日起的6个月后), 两者取其先或由公司酌情决定的其他时间才可以再次重新申请为会员。

3.2 更新

- a) 会员每年必须在/或52周期限到期前, 缴付MYR42更新其会籍, 否则公司将会终止其会籍。如果会员在会籍有效期间里的任何一周内维持PS \geq 60CV, 其会费将被免除。

4. 保荐和换线/改线

4.1 保荐原则

- a) 公司政策严禁任何会员通过任何方法转换保荐人。除非是会员排位差错和发生下述条款4.3的情况, 任何有关转换保荐人的申请一律不受理。
- b) 公司政策严禁任何会员拥有两个或更多的会籍。这种行为会导致其会籍被终止。
- c) 申请转换保荐人或转移部分或全部他/她的旗下组织皆一律不许可。

4.2 抢线行为

- a) 严禁抢线行为。抢线在这里的定义是:
 - i) 保荐一位来自其他组织的现有会员。
 - ii) 在其现有会籍还生效之际与另一位保荐人签约。
 - iii) 让他人或近亲使用其会籍来进行业务。
- b) 当抢线现象发生时, 公司将会采取以下行动:
 1. i) 和其他组织会员签约的相关会员, 其会籍将被终止。
 - ii) 所有涉及的会员将被转移过户到其原有保荐人的组织。
 2. i) 如果会员“A”被发现利用其他组织的会员或近亲“B”的会籍进行生意;
 - ii) “B”之会籍将被终止, 而其所有下线会员将被转线过户给“A”。
- c) 公司将保留以下权利:
 - i) 扣压该名抢线会员的佣金/花红; 和/或
 - ii) 在公司酌情决定下终止该名抢线会员之会籍。

4.3 会员排位

- a) 保荐人拥有绝对权力决定由他/她个人所保荐的会员排位, 并只能够把会员排在其现有帐号里的下线组织里。
- b) 保荐人不可在违反条款4.1和4.2的情形下放置会员排位。
- c) 在保荐人的排位指示不清楚、出现误差、违反公司规章 (包括奖励计划) 或他/她完全没有提供任何排位指示的情况下, 将会造成默认排位, 即下线帐号的排位会根据默认模式, 例如被排位在其保荐人帐号的第一个空缺位置。

4.4 换线/改线

- a) 经当前保荐人的书面同意之后, 新会员可以于加入日期起3天内通过书面形式向公司总部要求1次性排位改换或保荐人更正。
- b) 任何后续请求必须经过公司的审查和批准。公司有权依其酌情决定批准或拒绝任何请求。在其排位/保荐人更换要求获得批准的情况下, 会员必须缴付MYR105作为排位更换费。

5. 代表和义务

5.1 代表

- a) 会员不可在对方不知情的情况下保荐或尝试保荐一人，或保荐或尝试保荐一个子虚乌有的人士(幽灵会员)作为会员，或欺诈性地以对方名义申请会员。
- b) 会员的商业行为只限于其加入成为会员的国家区域里。

5.2 义务

- a) 会员有责任根据当地相关税收法律/法规申报其所得收入。
- b) 会员的商业行为必须遵守其所在国家里所有相关的适用法律、法规、规章和条例。
- c) 会员有义务为零售客户提供收据，并为其业务往来保存完整和准确的记录。
- d) 会员必须为他/她的下线和下线所保荐的会员提供指导、适当的培训和管理。

6. 违章行为

6.1 禁止行为会员禁止：

- a) 利用公司名义或以公司名义涉入任何财务或债务问题；
- b) 以公司名义擅自订立、变更、更改或解除任何合约；
- c) 以公司名义和代表公司谈判和签订任何合约，协议或同意书；
- d) 保荐或游说或企图保荐或游说公司会员、员工、供应商、制造商、顾问和厂商加入与公司有直接或间接竞争，或和公司利益有冲突的任何贸易、生意或行业，或变更或终止他们和公司的雇佣或商业关系；
- e) 游说公司任何会员、员工、供应商、顾问、制造商和厂商购买任何与公司无关的产品或制造机会或从事与公司有直接或间接竞争，或和公司利益有冲突的任何贸易、生意或行业。尽管如此，此项规定并不适用于爱康集团旗下的其他联营和相关公司的业务/贸易；
- f) 直接或间接参与或以一名董事、股东、代理、委托人、雇员或持牌人的身份，推广公司以外并和公司有直接或间接竞争的任何贸易、生意或行业的任何商业兴趣或机会，产品或商品。尽管如此，此项规定并不适用于爱康集团旗下的其他联营和相关公司的业务/贸易；
- g) 通过任何方式影响公司或其附属机构现有的会员、员工或代理人做出对公司不利、有害、不良或可以破坏公司的运营或形象的行为；
- h) 在没有获得公司的书面批准下参与任何与公司企业讯息有关的报章、杂志、其他媒体方面的报导(包括个人专访)。
- i) 违反任何条款与规则、政策、程序、道德守则和指令。

6.2 汇报违章行为

- a) 所有会员有义务遵守和保持此规章的完整性。如果一名会员发现另一名会员违章行为，他/她应立即知会公司该违章行为，并可发电邮至客户服务部，透露有关所称违章行为的性质和细节。

6.3 违章行为的纠正、会籍暂停和终止程序

- a) 违章行为是一项严重的问题，也被视为会员违约。这不但会对当事人(违章会员)，甚至其他会员带来负面影响。与此同时，违章行为也会对公司，其会员、生意伙伴、官员、股东、董事会成员或大众、传播媒体及有关当局造成负面的印象。

公司将致力引导和忠告并纠正情势，然而在面对更严重的问题时可能有必要采取更进一步的措施。若有发生违章事件，必须遵照下列纠正程序：

- i) 一旦发现任何违章行为必须立即通知公司。投诉人可以发送电子邮件至客户服务部，据实禀报所称违章行为的一切来龙去脉。投诉者必须要知会其直属上线有关他/她对该会员所提出的申诉。
- ii) 接获通报后，公司会从速通知有关会员并限其立刻对其所涉嫌的违章行为作出反应和交待。
- iii) 如果投诉与反应均没有足够的实情资料可参考，公司可向任何一方要求提供进一步的资料。在等待调查结果期间，公司有权在任何时候扣压该会员在iELKEN奖励计划以及其他产品活动和奖励的所得佣金，或撤回会员的便利和特权。

- iv) 在接获有关投诉的一切事实详情后, 公司将会针对问题跟有关会员讨论, 以保证该违章行为不会重复。若有必要, 此投诉也会呈上公司咨询最高领袖和管理层的决定。
- v) 倘若在公司秉公处理下, 认为纠正过错的有效途径是暂停或终止有关会员的会籍, 那么, 公司将会致函给有关会员以通知其决定。此函件将以挂号信寄发至有关会员注册于公司资料库之最后已知地址, 并以邮签作为收信之凭据。对于会籍被暂停者, 当中也一一加以列名有关投诉, 以及概述改善法并定明遵循之时限。
- vi) 若被暂停会籍的会员无法于规定时限以内纠正其行为, 这将导致其会籍最终被终止。
- vii) 公司保留权力对被终止会籍的会员采取必要的行动并要求对方赔偿法定上的一切损失和法律费用, 如有。
- viii) 公司管理层保留权力在有必要之时修改上述程序之任何部分, 无需事先通知。
- b) 公司将以挂号信寄发通知该会员其会籍被暂停或终止的决定。
- c) 会员可选择自行暂停其会籍并通过书面形式通知公司有关其决定。在此情况下, 会员必须要等到会籍期满到期后(最后一次购物之日起的52周后)才可再次重新申请成为会员。
- d) 拒绝发货或要求退还所购产品和退款的行为将被视为自行暂停会籍。

6.4 会籍暂停 / 终止的影响

- a) 会籍被暂停或终止之会员不得直接或间接进入公司场所、购买产品、举行或出席会议或奖励旅游, 或参与建立、保荐或发展公司任何会籍。他/她必须停止自称为公司会员, 同时不可对公司或其附属公司现有之会员、员工或代理人灌输对公司作出不利或可影响公司的运营或形象的行为。
- b) 任何已暂停/终止会籍之会员将自动不再享有他/她的会籍及所有ielKEN奖励计划的福利和待遇。(已购长期订单将被取消, 公司在扣除行政费用后将退还尚未使用的款项(如有)。)同时其下线将被转移至其直属保荐人旗下。已辞职或会籍被暂停或终止的会员在日后一概不能向公司索取任何赔偿。已辞职或会籍被暂停或终止之会员可再度申请成为公司会员, 唯须得到公司的许可或符合条款6.4。
- c) 任何再度申请成为公司会员者皆不得享有他/她会籍暂停/终止或辞职前原有的红利/奖励、阶级或职位。若已辞职、会籍被暂停或终止之会员是基于违章行为或曾参与任何让公司蒙受金钱上或其他方面损失的行为, 公司保留权力向他/她索取一切损失赔偿。

7. 会籍转卖和转移

7.1 会籍转卖

会籍转卖必须事先取得公司书面批准和符合下列条件:

- a) 只有在公司拥有良好纪录且持有王冠(Royal Crown)和以上阶级, 及没有违反条款与规则的会员才可转卖其会籍。有关会员必须事先通过书面申请并取得公司的书面批准后才可进行任何会籍转卖。批准与否乃视承购者的资格与其认购的出发点, 并须获得公司同意及批准。
- b) 会籍转卖的优先考虑次序如下:
 - i) 第一优先权会员直属保荐人
 - ii) 第二优先权任何上线会员
 - iii) 第三优先权
由会员所保荐的其中一名王冠下线
 - iv) 第四优先权
在公司持有王冠或以上阶级的会员
- c) 在取得公司的书面批准后, 买家及卖家双方必须签署买卖合同。会员必须缴付MYR210的转移费用并呈交一份盖有印花的买卖合同副本于公司做存档用途。
- d) 任何已转移或转卖其会籍的会员只能在转卖或转移会籍当日起的一年后重新申请为

新会员。他/她必须在没有跟以前下线有任何关系的情况下由底层重新开始。

- e) 有关会员所积累的一切红利将被付予新的会籍持有人。如果新的会籍持有人是公司现有的会员，那之前赋予有关会员的奖状及表扬将被转交给该持有人。尽管如此，新的会籍持有人必须先达致所需资格方有权承受随着会籍一起转移的奖状及表扬。
- f) 本公司一般上不鼓励买卖现有会籍，因此将严密检查此类交易以防止触犯其他重要的公司政策。

公司有权拒绝任何会籍转卖而无需给予任何理由。任何尝试规避此条款规定的转卖将宣布为无效。

7.2 继承/转移

- a) 若发生会员死亡、丧失工作能力或身体健康有问题时，公司将依据公司的效益者政策和该国的有关法律转移会员一切权益给其效益人。
- b) 为了在突发情况发生后顺利转移会籍，会员（作为转让方）必须于事前在其会籍里提供受让方的姓名。受让方必须是会员的直系亲属，亦即其夫妇、父母、孩子或兄弟姐妹，而该转移手续必须要有相关文件佐证。受让方的姓名必须继续保留在会籍里直到会员去世，而且必须呈交一份遗产规划文件于公司做参考。该转移必须符合公司的规定和取得公司事先书面同意，并且公司可随时在无需另行通知之下撤销其批准。

8. 产品销售和定价

8.1 对产品宣传与阐述

- a) 会员于任何时候都必须维护iELKEN奖励计划的完整性和其他会员的信心。因此，会员应以真诚无讹的态度宣传公司的所有产品及iELKEN奖励计划。会员不应散布或传播有关公司任何不准确和不实的资料。
- b) 除了使用公司现有印刷品和/或标签上的资料，会员不可对公司产品直接或间接地做出的其他产品声明和阐述。若公司名誉因此受到破坏，有关会必须对所有赔偿及损失负全责。除此之外，会员在解决任何相关的赔偿及损失时不得涉及公司。
- c) 会员必须明白公司所推出的计划乃以公司产品销售为主旨，而非iELKEN奖励计划的会员保荐或阶级晋升。销售佣金是凭着会员的勤奋和努力所得，同时会员不许夸大其收入。
- d) 所有的产品介绍或是使用法必须完全依照公司的书面规定。
- e) 会员不可在潜在会员加入公司前，向对方施加最低消费，或强迫他们购买超过他们能力范围所可以销售、使用或维持，或购买特定数额的产品。
- f) 会员只能够使用印有其姓名的信用卡来购买任何产品，并确保该信用卡资料为准确和拥有足够资金完成购物。

8.2 定价

- a) 会员必须以客户零售价（CRP）销售产品给客户。只有会员才能够以会员价(MP)购买公司产品和公司的官方促销配套。
- b) 公司绝对不能削价或高价销售公司任何产品以牟取更高的利润或提高销售量。此举可导致公司终止其会籍和/或采取法律行动对付。
- c) 削价或高价销售的行为义如下：
 - i) 会员必须根据公司所规定或批准的价格售卖公司产品，不得随意调高或减低售价。
 - ii) 会员不得在未获得公司书面批准之下，私自进行个人的促销活动。
 - iii) 所有通过促销活动或购买优惠而得的产品必须根据公司所规定和批准的价格出售。
 - iv) 会员亦不得唆使、鼓励、纵容或教导下线利用红利回扣/佣金退还的方法使其产品价格更占优势。
 - v) 会员不可在没有向公司呈报业绩报告的情况下把公司产品转售给其下线、旁线或其他组织。

vi) 会员和公司员工不得互相购买或售卖公司产品。

9. 产品保证和退还

9.1 产品保证

在对产品有任何不满, 或产品出现制造或包装缺陷的情况下, 客户/会员可于购买之日起90天内退还/退换该产品。前提为他们必须要提供充分的理由以及客户订单收据副本。

客户/会员可于购买之日起90天内把产品退还给公司并换取相同的产品。被退还的产品必须是完好无损, 可使用、可转售、可再储存、未开封、未改变而且产品保质期末过期。客户/会员在退还产品是必须一起附上以下文件:

- 产品退还表格 (附加在产品上并说明退还理由)
- 发票/汇款单和客户订单收据副本

然而, 本担保不适用于过期产品或由于疏忽、误用、受损、处理不当或擅自修改的产品。

9.2 退款

在自动辞去会籍的情况下, 会员可申请退还所购产品 (于购买之日起180天内), 前提为产品必须是完好无损, 可使用、可转售、可再储存、未开封、未改变而且产品保质期末过期。

退还申请批准后, 所退还金额将相等于会员所退还的产品成本, 亦即会员所购产品价格减去最初购买所支付的红利、任何奖励活动所支付的福利和奖励和被用于处理和运输成本的10%服务费。

10. 商标、广告和社交媒体

10.1 商标

- 除了公司提供/卖给会员的印刷材料, 在未取得公司书面批准的情况下, 会员不可使用公司名称、标志、商标, 和/或公司其他代表性事物。在会籍到期、会籍暂停/终止的情况下, 该会员:
 - 必须停止使用或显示公司所有标志、商标, 和/或其他代表性事物; 及
 - 不可使用或显示和公司任何产品有关的名称、标志、标签、信笺、产品名称、版权、设计, 和/或任何印刷材料。
- 会员不可注册或使用公司任何名称、商标、标志或产品名称于任何网站、网址、域名、电子媒体广告或其他形式的广告。

10.2 广告

- 除非是完全按照和使用公司官方印刷材料上的确切字眼, 否则在没有取得公司书面批准的情况下, 会员一律不得替公司产品 and/或其奖励计划打广告。
- 在没有事先取得公司书面批准的情况下, 会员不可复制、重印或个性化公司任何/所有印刷材料。所有私下制作的宣传资料必须要事先取得公司书面批准才可发布。
- 公司所有产品必须在其原来的形式和包装之下营销和销售。会员不得改变、重新标记、重新包装、分拆散卖或以其他方式改变公司产品, 或以公司授权以外的其他名称或标志销售任何产品。
- 会员在参加和在贸易展览/会展里展示和销售公司产品前必须事先取得公司的书面批准。
- 会员在接受任何媒体采访, 回应任何媒体询问以及通过任何新闻报道或商业刊物推广产品或机会前, 必须事先取得公司的书面批准。

10.3 互联网和社交媒体

- 会员只可以通过公司的网站复制计划来推广 **IELKEN** 业务。
- 会员在设立任何在线社交平台, 包括但不限于部落格、网站、面子书专区来分享本身和/或组织的经验前, 必须事先取得爱康的书面批准。所发布的资料和/或其内容必须本规章里的所有条款。
- 任何有关公司产品、奖励和促销活动的线上广告只有在取得公司的书面批准后才可发布。

11. 佣金和红利发放

- 在 **IELKEN** 奖励计划下的所有应付佣金和/或红利乃是根据公司产品的销售业绩, 而非会员

保荐或阶级晋升。会员只有在会籍活跃和已经启用的情况下才可享有佣金和/或红利。

- b) 所有每周佣金和/或红利将在每周截止日期后的21天内以当地货币发放给会员。季度分红则于每个季度之截止日期后的21天内发放。在由公司控制范围以外的外在因素所导致的意外情况之下则会延迟几天。
- c) 佣金最低支付额为MYR42。任何少于MYR42的佣金将被积累直到超过最低支付额MYR42后才发放给会员。
- d) 公司有权针对下列情况于每个佣金周期征收MYR84费用：
 - i. 会员的电子钱包(e-wallet)在长达12个月内没有佣金收入；
 - ii. 会员长达6个月的疏忽/漏报而导致佣金发放的拖延/待定。
- e) 会员收到每周红利结单后，应立即检查是否有误。若有任何问题，必须在结单发出之日起14天内提出，否则该红利结单将被视为准确无误。
- f) 公司有权根据被退还/退款的产品调整所有已付和/或应付佣金和/或红利，而该调整会反映在会员的每周红利结单里。

12. 一般规定

- a) 保密性: 除非是公司允许的情况下，否则会员不可向第三方披露或使用机密信息，包括但不限于系谱、制造商信息、佣金和业绩报告、产品规格或配方和其他公司所取得的商业和财务资料，无论是以电子还是书面形式，于其他任何用途。除非事先取得公司书面许可，否则会员不可直接或间接地联络或和公司的供应商、厂商或制造商通信。
- b) 权利放弃: 任何一方于任何时候未能执行或符合此规章里任何一项条款不应被理解为对相应条款的放弃，且不应影响此规章或其中任何部分的合法性或其后任何一方按照规章执行每一个条款的权利。任何条款的放弃只有在公司授权人员以书面形式通知的情况下才能生效。
- c) 赔偿: 会员应当赔偿和免除公司和其股东、官员、董事、员工和代理商就会员: (a) 作为会员所进行的活动; (b) 违约行为; 和/或(c) 未能遵守任何适用法律、法规/规章或规则行为，所直接或间接引起，无论是由外界施加或任何一方所承受或招致的任何/一切索赔、要求、责任、损失、费用和开支，包括但不限于法庭费用和律师费。
- d) 责任限制: 在法律允许的程度下，公司对会员因下述行为所承受或招致的任何利润损失，间接、直接、特殊或相应的损害赔偿或任何其他方面的损失一概不负责任，同时会员也放弃就其下述行为向公司索取任何赔偿: a) 会员违约和违反规章、政策、程序、道德守则、指令、业务手册之条款和条件，和/或iELKEN奖励计划; (b) 会员的业务运营; (c) 会员不小心或提供不正确或错误的数据和资料; (d) 会员所提供的材料侵犯任何版权; 或(e) 会员未能向公司提供业务运营所需的任何数据或资料，包括但不限于公司产品的营销和推广，和/或加入或接受任何人士成为公司会员，或佣金和红利的支付。
- e) 损害赔偿限制: 在法律允许的程度下，公司、其联营公司、官员、董事、股东、员工和其他代表对公司绩效，就会员和公司之间的业务关系或其他事项的疏忽行为，无论是基于合同、侵权行为或严格的法律责任所引起的任何利润损失，偶发、特殊或相应或惩戒性的损害赔偿，一概不负责。会员也放弃向公司索取上述损失的任何赔偿。
- f) 不可抗力: 公司对控制范围以外所造成的拖延或业绩失利，包括但不限于罢工、劳工纠纷、火患、战争、政府法令或命令，或惯用供货来源的削减，一概不负责。
- g) 完整协议: 协议、规章和iELKEN奖励计划构成会员和公司之间的完整协议。
- h) 通告: 由公司或会员所给出或送达每一个通知、要求或其他任何形式的通信必须以书面形式和通过电子通讯方式传达，无论是电传、电报、电子邮件或传真 (如果需要以书面形式确认则以挂号邮件或通过专人送达)。任何一方可更改其通知地址并依据本节规定的方式以书面形式知会对方。任何此类通知、要求或通信将依据专人面交方式送达之日，如果是电子通讯方式则确认寄发之日，如果是电子邮件方式则其他证据，被视为已交予或送达对方。
- i) 变更和/或修订: 会员必须遵守公司规章、政策、道德守则、指令和公司不时所做出的任何修订。公司保留权力于任何时候变更/修订其协议条款、奖励计划、规章、政策、程序、道德守则和指令，无需另行通知。所有修订将由公司通过公司官方网站发布通知，并在发布之日起生效。在过去文件/政策和任何该等修订之间发生冲突的情况之下，将以修订版本为准。
- j) 在无法执行协议任何部分的情况下(包括任何有关责任免除的条款)，其内任何其他部分的可执行性应保持全面有效。

Peraturan & Regulasi (“R&R”) Ahli

1. Pengenalan

R&R ini diimplementasikan atas tujuan untuk melindungi hak dan mengawal atur obligasi Ahli-ahli dan bukannya bertujuan untuk menghalang aktiviti perniagaan para ahli. Demi membentuk diri anda menjadi seorang Ahli yang bertanggungjawab serta beretika, anda harus memahami dan mematuhi R&R ini, yang mana mempunyai objektif dalam membina satu persekitaran perangkaian perniagaan yang sihat demi suatu perniagaan berjangka panjang dan berkeuntungan, menggalakkan kesatuan dan keharmonian positif dalam kalangan para Ahli, dan antara Ahli dengan Elken Global Sdn Bhd (“Syarikat”). Kekuatan dan kejayaan anda sebagai seorang Ahli adalah usaha kolektif, yang berasaskan pada perkongsian komitmen dan kepercayaan yang wujud antara Syarikat dan para Ahli.

Setiap Ahli adalah bertanggungjawab untuk; (i) membaca, memahami, mematuhi dan memastikan bahawa ia peka dan beroperasi di bawah versi R&R yang terkini; (ii) mengemas kini butiran perhubungan dan alamat surat-menyurat/e-mel masing-masing kerana Syarikat akan menghantar komunikasi kepada alamat terakhir Ahli seperti yang terdapat di dalam pangkalan datanya. Setiap Ahli bersetuju bahawa perhubungan antara seorang Ahli dengan Syarikat adalah berkontrak keseluruhannya. Maka, Syarikat tidak akan mengakui sebarang tuntutan oleh seseorang Ahli bahawa perhubungan tersebut adalah atau telah bersifat kuasi-kontrak, telah ditimbulkan oleh implikasi daripada sebarang amalan berterusan atau aksi, telah diberikan kuasa secara lisan oleh mana-mana pekerja Syarikat dalam percanggahan dengan R&R atau polisi, atau selain diimplikasikan menurut undang-undang.

R&R dalam bentuk yang sedia ada kini dan seperti yang dipinda oleh Syarikat dari masa ke masa adalah diperbadankan ke dalam dan membentuk sebahagian penting daripada Borang Permohonan Ahli serta membentuk sebahagian daripada persetujuan antara Syarikat dengan Ahli. Kegagalan untuk mematuhi mana-mana peruntukan di sini mungkin mengakibatkan pelucutan keahlian anda.

1.1 Kod Etika Ahli

Semua Ahli adalah dikehendaki untuk mematuhi Kod Etika Ahli pada setiap masa. Syarikat berhak untuk melucutkan mana-mana keahlian pada sebarang masa atas pelanggaran kod berkenaan. Ikrar Ahli:

- a) Saya akan menuruti piawai tertinggi kejujuran dan integriti dalam menjalankan Perniagaan **IELKEN**.
- b) Saya akan mematuhi R&R, polisi, prosedur, Kod Etika, dan arahan sepanjang masa.
- c) Saya tidak akan mengambil jalan pintas dengan melakukan sebarang penipuan dalam mempromosikan perniagaan Syarikat dalam kalangan industri jualan langsung, Syarikat dan Ahli-ahlinya.
- d) Saya akan mempersembahkan Pelan Pampasan **IELKEN** secara tepat dan jujur, menggambarkan secara jelas paras usaha yang diperlukan untuk mencapai kejayaan.
- e) Saya tidak akan membuat kenyataan negatif atau fitnah tentang Syarikat, produk, pejabat dan kakitangannya, atau orang lain, produk atau syarikat. Saya akan menghormati Syarikat serta perniagaan jualan langsung.
- f) Saya tidak akan menjual produk-produk Syarikat pada harga yang lebih rendah atau lebih tinggi daripada harga yang ditetapkan atau dibenarkan.
- g) Saya tidak akan menggunakan nama dagang, maklumat, literasi, material pengiklanan dan perhimpunan atau sumber Syarikat lain untuk mempertingkatkan minat perniagaan lain.
- h) Saya akan terus berusaha untuk memastikan bahawa pelanggan saya dan Ahli seperjuangan berpuas hati dengan produk Syarikat dan perkhidmatan saya.

1.2 Status Kontraktor Bebas

- a) Seseorang Ahli merupakan kontraktor bebas dan tidak harus mempersembahkan atau mewakili dirinya sebagai pemberi francais, rakan kongsi, kakitangan, ejen atau wakil yang diberikan kuasa oleh Syarikat dan juga tidak mempunyai hak untuk berunding atau merumuskan sebarang kontrak bagi pihak Syarikat ataupun menunjukkan dirinya mempunyai hak berkenaan.

2. Menjadi Ahli

2.1 Kelayakan

- a) Sesiapa yang berumur sah di sisi undang-undang dan bermastautin di Malaysia layak memohon sebagai Ahli dengan melengkapkan Borang Permohonan Ahli melalui e-pendaftaran. Sebarang permohonan yang menggunakan nama syarikat atau pihak ketiga tidak akan diterima.
- b) Pihak Syarikat berhak untuk menerima dan menolak mana-mana permohonan tanpa memberikan sebarang notis atau alasan.

- c) Seseorang Ahli tidak boleh merupakan seorang ejen, wakil, kakitangan atau pasangan seorang kakitangan sedia ada Syarikat.
- d) Semua permohonan mesti ditaja oleh seorang Ahli sah sedia ada sahaja.
- e) Semua Keahlian bersifat tunggal. Seseorang Ahli mungkin memiliki atau memiliki minat pemilikan dalam satu keahlian kecuali apabila seseorang Ahli sedia ada membeli keahlian orang lain.
- f) Pasangan berkahwin dibenarkan untuk mengekalkan dua keahlian yang berlainan di bawah penajaan yang bergarisan sama, dengan syarat mereka ditaja secara langsung oleh pasangannya.

3. Tempoh dan Pembaharuan

3.1 Tempoh

- a) Sebaik pendaftaran melalui Borang Permohonan Ahli dilengkapkan, Keahlian adalah sah untuk suatu tempoh sepanjang 52 minggu. Keahlian hanya akan diaktifkan setelah layak untuk keperluan pengaktifan di bawah Pelan Pampasan **iELKEN**.
- b) Ahli dikehendaki untuk memastikan bahawa akaun mereka adalah aktif selama 52 minggu berturut-turut, di mana kegagalan berbuat demikian akan mengakibatkan keahlian dilucutkan oleh Syarikat.
- c) Ahli berhak untuk membatalkan Perjanjian dalam tempoh 10 hari berkerja daripada tarikh penyertaan atau menarik diri daripada keahlian mereka pada bila-bila masa selepas itu dengan notis bertulis kepada Syarikat. Semua downlinenya akan dipindahkan kepada upline/penajanya.
- d) Seseorang Ahli perlu menunggu sehingga keahliannya luput (misalnya 52 minggu daripada pembelian terakhir atau 6 bulan setelah Syarikat menerima surat penarikan dirinya), yang mana lebih awal, atau dalam tempoh berlainan yang ditetapkan oleh Syarikat, sebelum ia boleh memohon semula menjadi Ahli.

3.2 Pembaharuan

- a) Ahli dikehendaki untuk membaharui Keahliannya setiap tahun dengan membayar yuran pembaharuan sebanyak MYR42 pada atau sebelum tempoh 52 minggu di mana kegagalan berbuat demikian akan mengakibatkan keahliannya dilucutkan oleh Syarikat. Secara alternatif, yuran keahlian boleh dikecualikan sekiranya Ahli mengekalkan PS \geq 60CV dalam seminggu pada sebarang minggu yang diberikan sepanjang tempoh keahlian.

4. Perubahan/Pembetulan Penajaan & Penempatan

4.1 Prinsip Penajaan

- a) Mengikut polisi Syarikat, semua Ahli tidak dibenarkan untuk menukar penaja sama sekali. Sebarang permohonan yang bertujuan untuk menukar penaja akan ditolak kecuali disebabkan ralat penempatan Ahli dan tertakluk kepada keadaan khusus yang ternyata di dalam klausa 4.3 di bawah.
- b) Mengikut polisi Syarikat, seseorang Ahli tidak boleh ditaja oleh dua atau lebih keahlian. Perbuatan demikian boleh menyebabkan keahlian mereka ditamatkan.
- c) Permohonan untuk menukar penaja atau memindah sebahagian daripada kumpulan peribadi seseorang Ahli adalah tidak dibenarkan.

4.2 Penajaan Bersilang

- a) Tiada Penajaan Bersilang keahlian dibenarkan. Penajaan Bersilang dalam konteks ini bermaksud:
 - i) Menaja seorang Ahli yang sedia ada dari kumpulan lain.
 - ii) Menaja di bawah penaja lain untuk menjalankan perniagaan sementara keahliannya masih sah.
 - iii) Membenarkan orang lain atau saudara-mara untuk menggunakan keahlian sendiri untuk tujuan perniagaan.
- b) Apabila Penajaan Bersilang berlaku, tindakan berikut akan diambil:
 - 1. i Keahlian Ahli yang menaja Ahli dari kumpulan lain akan ditamatkan.
 - ii) Semua Ahli yang terlibat akan dipindah milik semula kepada penaja asalnya.
 - 2. i) Jika Ahli "A" didapati menggunakan keahlian orang lain atau saudaranya "B" di bawah kumpulan lain untuk menjalankan perniagaan.
 - ii) Keahlian "B" akan ditamatkan dan semua Ahli downline "B" akan dipindahkan kepada "A".
- c) Syarikat berhak:
 - i) Menahan pembayaran komisen/bonus Ahli tersebut; dan/atau

ii) Menamatkan keahlian Ahli tersebut atas budi bicara Syarikat.

4.3 Peraturan Penempatan

- a) Penaja memiliki hak tunggal untuk menentukan penempatan downline yang ditaja olehnya dan hanya boleh menempatkan mereka di bawah akaun sedia adanya dalam kalangan kumpulan downlinenya.
- b) Penaja tidak boleh menempatkan seorang downline di penempatan yang bercanggahan dengan klausa 4.1 dan 4.2 seperti yang ternyata di atas.
- c) Sekiranya arahan penempatan daripada penaja adalah tidak jelas, beralat, bertentangan dengan R&R (termasuk Pelan Pampasan) atau tiada arahan penempatan diberikan sama sekali, penempatan asal akan terjadi di mana penempatan akaun downline akan ditentukan seperti keadaan asal, misalnya penempatan pada posisi kosong pertama akaun penajanya.

4.4 Perubahan/Pembetulan Penempatan

- a) Dengan persetujuan bertulis penaja terkini, Ahli boleh menulis surat kepada Ibu Pejabat Syarikat meminta untuk 1 kali perubahan atau pembedulan penempatan penaja dalam tempoh 3 hari dari tarikh penyertaan Ahli baharu.
- b) Sebarang permintaan berikutan adalah tertakluk kepada tinjauan dan kelulusan Syarikat. Syarikat berhak untuk menolak atau meluluskan sebarang permintaan pada budi bicaranya sendiri. Jika permintaan perubahan penempatan/pembedulan penaja diluluskan, Ahli hendaklah membayar suatu yuran perubahan penempatan sebanyak MYR105.

5. Perwakilan & Obligasi

5.1 Perwakilan

- a) Ahli tidak dibenarkan mendaftarkan atau mencuba untuk mendaftarkan seseorang individu tanpa pengetahuannya atau mendaftarkan atau mencuba untuk mendaftarkan seseorang individu yang tidak wujud (bayang-bayangan) sebagai seorang Ahli atau melengkapkan secara penipuan Borang Permohonan Ahli bagi pihaknya.
- b) Ahli hanya boleh menjalankan operasi perniagaannya dalam negara di mana ia mendaftar sebagai ahli.

5.2 Obligasi

- a) Ahli hendaklah bertanggungjawab untuk membayar cukai yang berkaitan dengan pendapatannya menurut perundangan/regulasi cukai tempatan yang berkenaan.
- b) Ahli-ahli harus mematuhi kesemua undang-undang, perundangan, regulasi dan ordinar yang berkenaan yang melibatkan operasi perniagaannya di dalam negara kediaman masing-masing.
- c) Ahli-ahli adalah wajib untuk membekalkan resit kepada pelanggan runcit dan menyimpan rekod perniagaan secara lengkap dan tepat.
- d) Ahli-ahli dikehendaki untuk memberikan bimbingan, latihan dan penyeliaan yang memadai kepada downlinenya dan kepada Ahli-ahli tajaan dirinya.

6. Pelanggaran R&R

6.1 Tindakan yang Dilarang Seseorang ahli tidak harus:

- a) Menanggung sebarang liabiliti atau hutang dengan nama atau bagi pihak Syarikat;
- b) Membuat atau mengubah suai atau meminda atau menamatkan sebarang kontrak bagi pihak Syarikat;
- c) Menjalankan perundingan, menyetujui sebarang kontrak dan/atau perjanjian untuk dan bagi pihak Syarikat;
- d) Menaja atau mendekati atau mencuba untuk menaja atau mendekati Ahli Syarikat, kakitangan, pembekal, pengeluar, pakar runding dan penjual, ke dalam sebarang bentuk perdagangan, perniagaan atau profesion yang sama ada secara langsung atau tidak langsung, membentuk persaingan atau konflik dengan kepentingan Syarikat atau mempengaruhi atau menamatkan pekerjaan atau hubungan perniagaan dengan Syarikat;
- e) Memperoleh penyertaan sebarang Ahli Syarikat, kakitangan, pembekal, pakar runding, pengeluar, dan penjual untuk membeli sebarang produk selain keluaran Syarikat atau peluang atau menyertai sebarang perdagangan, perniagaan atau profesion sama ada secara langsung atau tidak langsung, membentuk persaingan atau konflik dengan kepentingan Syarikat. Walau apa pun yang tersebut sebelumnya, peruntukan ini tidak tertakluk kepada perniagaan/perdagangan yang dijalankan oleh syarikat-syarikat bersekutu dan berkaitan lain dalam Kumpulan Elken;
- f) Terbabit dalam atau berminat sama ada langsung atau tidak langsung atau sama ada selaku pengarah, pemegang saham, proksi, prinsipal, ejen, kakitangan atau pemegang lesen dalam menggalakkan minat atau peluang dan penjualan sebarang produk atau barangan selain keluaran Syarikat dalam sebarang perdagangan, perniagaan atau

profesion secara langsung atau tidak langsung, membentuk persaingan atau konflik dengan kepentingan Syarikat. Walau apa pun yang tersebut sebelumnya, peruntukan ini tidak tertakluk kepada perniagaan/perdagangan yang dijalankan oleh syarikat-syarikat bersekutu dan berkaitan lain dalam Kumpulan Elken;

- g) Mempengaruhi Ahli, kakitangan atau ejen Syarikat atau anak syarikatnya yang sedia ada dalam apa jua cara yang mungkin merugikan, bersifat prejudis, memburukkan atau mungkin menjejaskan operasi atau imej Syarikat;
- h) Terbabit dalam sebarang kenyataan media mengenai maklumat korporat yang berkaitan dengan Syarikat (termasuk temu bual peribadi yang dibenarkan) kepada surat akhbar/majalah/media lain tanpa kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu;
- i) Melanggar sebarang terma yang tertera dalam R&R, polisi, prosedur, Kod Etika dan arahan.

6.2 Melaporkan Pelanggaran

- a) Setiap ahli diwajibkan untuk mematuhi dan mengekalkan integriti R&R. Jika seorang ahli memerhatikan Ahli lain melakukan sebarang tindakan yang melanggarnya, ia patut melaporkan kes pelanggaran tersebut kepada Syarikat melalui e-mel kepada Jabatan Khidmat Pelanggan dengan membekalkan maklumat yang menjelaskan punca pelanggaran tersebut.

6.3 Prosedur Pembetulan, Penggantungan dan Penamatan Keahlian Akibat Pelanggaran R&R

- a) Pelanggaran R&R merupakan suatu isu yang serius dan membentuk kemungkiran kontrak oleh Ahli tersebut. Pelanggaran ini berpotensi mengakibatkan impak yang negatif bukan sahaja terhadap perniagaan Ahli bebas yang terlibat, tetapi juga Ahli lain. Pada masa yang sama, kejadian ini mungkin mendatangkan imej yang mengaibkan dan tanggapan negatif terhadap Syarikat, Ahlinya, rakan kongsi, pegawai, pemegang saham, Lembaga Pengarah dan ejen atau masyarakat, media dan pihak berkuasa berkenaan.

Syarikat membekalkan garis panduan dan nasihat dalam membetulkan sebarang pelanggaran dan apabila keseriusan keadaan meningkat, ia akan mengenakan tindakan yang sewajarnya terhadap Ahli yang terlibat. Dalam kes pelanggaran, prosedur berikut harus dituruti:

- i) Dalam sebarang pelanggaran, suatu aduan harus dilaporkan serta-merta kepada Syarikat. Pengadu boleh menghantar e-mel kepada Jabatan Khidmat Pelanggan dengan membekalkan maklumat yang menjelaskan punca pelanggaran. Pengadu juga perlu memberitahu uplinenya tentang aduan yang dikemukakan terhadap Ahli tersebut.
- ii) Setelah aduan diterima, Syarikat akan memaklumkan kepada Ahli yang dituduh dan menuntut maklum balas yang segera serta memberikan peluang kepadanya untuk menjelaskan tuduhan pelanggaran tersebut.
- iii) Jika Syarikat mendapati bahawa maklumat yang dibekalkan oleh pengadu dan Ahli yang tertuduh adalah tidak mencukupi, Syarikat berhak untuk menuntut maklumat lanjut daripada mana-mana pihak. Syarikat boleh, pada bila-bila masa, menahan komisen di bawah Pelan Pampasan **iELKEN** atau sebarang kempen produk dan insentif, atau menarik balik kemudahan dan keistimewaan Ahli (jika ada) sementara menunggu keputusan akhir penyiasatan.
- iv) Setelah memperoleh semua maklumat tentang pelanggaran yang dituntut oleh pengadu, Syarikat akan berbincang dengan Ahli yang terlibat untuk memastikan bahawa pelanggaran tersebut tidak akan berulang. Jika diperlukan, aduan yang dikemukakan akan diserahkan untuk perbincangan yang lebih lanjut oleh Syarikat dengan perundingan Pihak Pengurusan.
- v) Jika, atas prinsip kesaksamaan, Syarikat yakin bahawa satu-satunya penyelesaian untuk membetulkan pelanggaran tersebut adalah dengan menggantung atau menamatkan keahlian Ahli tersebut, ia akan mengeluarkan satu surat makluman keputusan kepada ahli tersebut. Surat tersebut akan dikirimkan melalui mel berdaftar kepada alamat terakhir yang diketahui Ahli tersebut seperti yang tersenarai dalam pangkalan data Syarikat dan cap pos harus diterima sebagai bukti penerimaan. Dalam kes pengantungan, surat tersebut harus menyatakan penerangan yang ringkas tentang aduan yang dikemukakan terhadap Ahli yang digantung keahliannya, di samping memerincikan langkah-langkah yang perlu dilakukan untuk membetulkan kelakuannya serta tarikh akhir kepatuhannya.
- vi) Kegagalan ahli yang digantung keahlian untuk membetulkan kelakuannya dalam tempoh yang diberikan akan membawa kepada pelucutan keahliannya.
- vii) Syarikat berhak untuk mengambil tindakan yang sewajarnya terhadap Ahli yang ditamatkan keahlian dan menuntut sebarang pampasan atas sebarang ganti rugi dan kos perundangan yang dikenakan.
- viii) Syarikat berhak untuk meminda atau mengubah mana-mana bahagian prosedur di

atas apabila diperlukan tanpa sebarang notis awal.

- b) Syarikat akan mengirimkan surat yang berdaftar untuk memaklumkan kepada Ahli tentang penggantungan atau penamatan keahliannya.
- c) Ahli boleh memilih untuk menggantung keahlian mereka dengan notis bertulis kepada Syarikat. Dengan berbuat demikian, Ahli mesti menunggu sehingga keahliannya luput (52 minggu daripada pembelian terakhir) sebelum memohon semula untuk menjadi Ahli.
- d) Keengganan untuk menghantar atau memulangkan produk yang dibeli sebelumnya untuk suatu pulangan wang dianggap sebagai penggantungan keahlian secara sukarela.

6.4 Kesan Penggantungan dan Pelucutan

- a) Ahli yang digantung atau dilucutkan keahlian adalah tidak dibenarkan, sama ada secara langsung atau tidak langsung, untuk memasuki premis Syarikat, membeli produk, mengadakan atau menghadiri mesyuarat atau rombongan insentif, atau menyertai aktiviti membina, menaja atau perkembangan mana-mana keahlian Syarikat. Ia harus berhenti mengidentifikasikan diri sebagai Ahli Syarikat dan harus berjanji tidak akan mempengaruhi Ahli sedia ada, kakitangan atau ejen Syarikat atau subsidiarinya dalam sebarang keadaan yang mungkin bersifat menjejaskan, memudaratkan dan memburukkan atau yang mana akan mengganggu operasi atau imej Syarikat.
- b) Mana-mana Ahli yang digantung/ditamatkan keahliannya tidak lagi layak untuk status keahliannya dan semua Pelan Pampasan **IELKEN**, manfaat dan hak. (Arahan berdiri untuk pembelian masa depan akan dilucutkan dan Syarikat akan mengembalikan wang bagi tabung yang tidak digunakan (sekiranya ada) selepas menolak caj-caj pentadbiran. Organisasi downlinenya akan dipindahkan kepada penaja langsungnya. Ahli yang menarik diri, digantung atau dilucutkan keahlian tidak lagi mempunyai sebarang tuntutan lanjut terhadap Syarikat. Seorang Ahli yang menarik diri atau digantung atau dilucutkan keahlian boleh memohon semula keahlian baharu selepas penarikan diri, penggantungan atau pelucutan keahliannya tertakluk kepada kelulusan Syarikat dan Klausula 6.4 (d).
- c) Mana-mana individu yang memohon semula untuk menjadi Ahli Syarikat tidak lagi memiliki tuntutan ke atas mana-mana bonus/insentif, pangkat atau status, yang ia nikmati atau pegang sebelum penggantungan/pelucutan atau penarikan dirinya.
- d) Syarikat berhak untuk menuntut ganti rugi daripada Ahli yang digantung atau ditamatkan keahlian sekiranya ia melanggar R&R atau telah menyertai mana-mana tindakan yang mungkin mengakibatkan atau telah menyebabkan kerugian dari segi kewangan atau selainnya kepada Syarikat.

7. Penjualan dan Penyambungan Keahlian

7.1 Penjualan Keahlian

Penjualan keahlian senantiasa tertakluk kepada kelulusan bertulis terlebih dahulu daripada Ibu Pejabat Syarikat dan seharusnya memenuhi syarat-syarat berikut:

- a) Hanya keahlian berpangkat Royal Crown dan ke atas yang berprestasi baik dalam Syarikat serta tidak melanggar sebarang R&R boleh dijual. Ahli mesti memohon kelulusan bertulis terdahulu daripada Syarikat sebelum sebarang penjualan keahlian boleh dilakukan. Kelulusan adalah berasaskan tinjauan kelayakan dan niat bakal pembeli untuk mengurus dan tertakluk kepada persetujuan dan kelulusan Syarikat.
- b) Penjualan keahlian mengikuti susunan keutamaan berikut:
 - i) Keutamaan pertama Penaja langsung Ahli
 - ii) Keutamaan kedua Mana-mana Ahli upline
 - iii) Keutamaan ketiga
Salah seorang downline Royal Crown yang ditaja oleh Ahli berkenaan
 - (iv) Keutamaan keempat
Salah seorang Ahli Syarikat yang berpangkat Royal Crown atau yang ke atas
- c) Setelah mendapatkan kelulusan bertulis ke atas penjualan daripada Syarikat, satu perjanjian jualan dan belian mesti ditandatangani antara pembeli dan penjual. Suatu yuran pemindahan sebanyak MYR210 bersama satu salinan perjanjian jualan dan belian sewajarnya harus diberikan kepada Syarikat untuk disimpan selamat.
- d) Mana-mana Ahli yang telah menjual keahliannya hanya boleh memohon semula untuk menyertai sebagai Ahli Syarikat selepas setahun dari tarikh jualan. Tambahan, ia akan bermula dari permulaan tanpa sebarang pautan dengan downline sebelumnya.
- e) Semua bonus terkumpul kepada keahlian sebelumnya akan dibayar kepada pemilik baharu. Anugerah dan pengiktirafan yang diberikan sebelumnya akan dipindahkan kepada pemilik baharu, sekiranya pemilik baharu merupakan seorang Ahli Syarikat.

Bagaimanapun, pemilik baharu harus mencapai kelayakan yang diperlukan sebelum ia layak untuk memperoleh mana-mana anugerah dan pengiktirafan ke atas keahlian yang dipindahmilikan.

- f) Penjualan dan pembelian keahlian sedia ada atas tujuan untuk menukar keahlian adalah tidak digalakkan. Syarikat akan meneliti transaksi sedemikian agar tidak melanggar polisi penting yang lain.

Syarikat berhak untuk tidak meluluskan sebarang jualan keahlian tanpa memerlukan sebarang alasan. Sebarang usaha untuk memintasi pematuhan sesi ini akan menyebabkan pemindahan tersebut diisytiharkan sebagai batal dan tak sah.

7.2 Pewarisan

- a) Apabila seorang Ahli meninggal dunia, hilang keupayaan atau menghadapi masalah kesihatan, keahliannya akan dipindahkan kepada benefisiari Ahli, selaras dengan Polisi Benefisiari Syarikat dan undang-undang berkaitan di negara terbabit.
- b) Seorang Ahli (selaku pemindah) boleh mencalonkan nama penerima pindahannya untuk dirangkumkan ke dalam keahliannya untuk melancarkan pemindahan keahlian jika berlakunya kematian. Penerima pindahan mestilah waris terdekatnya, iaitu pasangannya, ibu bapa, anak, atau adik-beradik terdekat, dan pemindahan perlu disokong oleh dokumen berkaitan. Nama pemindah mesti mengekalkan keahlian sehingga kematiannya dan dokumentasi perancangan harta sokongan mesti dikemukakan kepada Syarikat. Pemindahan sedemikian tertakluk kepada terma dan syarat seperti mana yang dikuatkuasakan oleh Syarikat dan kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu dan kebenaran tersebut boleh ditarik balik pada bila-bila masa tanpa sebarang notis kepada Ahli tersebut.

8. Penjualan Produk dan Penentuan Harga

8.1 Perwakilan Jualan

- a) Integriti Pelan Pampasan **iELKEN** dan keyakinan Ahli-ahli lain perlu dimartabatkan setiap masa dan Ahli wajib menerangkan Produk Syarikat dan Pelan Pampasan **iELKEN** secara benar dan tepat. Ahli-ahli tidak harus menyampaikan atau menyebarkan sebarang maklumat mengenai Syarikat yang tidak tepat dan tidak benar.
- b) Ahli tidak harus membuat sebarang tuntutan, perwakilan atau mengimpikasikan secara langsung atau tidak langsung, sebarang perkara tentang Produk Syarikat selain yang dijumpai dalam bahan literasi dan/atau label Syarikat terkini. Jika reputasi Syarikat terjejas di atas sebab tersebut, Ahli tersebut akan menanggung segala kos atau kerugian atas tindakannya. Selain itu, mereka juga tidak boleh mengikat atau menuntut daripada Syarikat sebarang pembayaran kos dan kerugian yang timbul.
- c) Penerangan perlu dibuat bahawa program Syarikat adalah berdasarkan penjualan produk Syarikat dan bukan melalui pengambilan atau kenaikan pangkat dalam Pelan Pampasan **iELKEN**. Penerangan juga perlu menyatakan bahawa komisen jualan merupakan hasil daripada usaha yang gigih dan komited dan Ahli tidak dibenarkan membesar-besarkan sebarang tuntutan pendapatan.
- d) Kesemua kenyataan mengenai deskripsi dan kegunaan Produk mesti mematuhi polisi bertulis Syarikat dalam apa jua keadaan.
- e) Ahli tidak dibenarkan untuk mengenakan suatu belian minimum atau mendesak bakal ahli untuk membeli Produk lebih daripada yang boleh dijual, guna atau mengekalkan suatu jumlah produk yang tertentu sebelum menyertai Syarikat.
- f) Ahli hanya boleh menggunakan kad kredit dengan namanya tercetak atas kad kredit untuk sebarang belian dan memastikan bahawa maklumat kad kredit adalah tepat dengan tabungan yang mencukupi.

8.2 Penentuan Harga

- a) Ahli wajib menjual produk kepada pelanggan pada Harga Runcit Pengguna (CRP). Hanya Ahli boleh menikmati produk Syarikat pada Harga Ahli (MP) dan pakej promosi rasmi yang ditawarkan Syarikat.
- b) Ahli adalah dilarang untuk menurunkan/memotong atau menaikkan harga mana-mana produk Syarikat atas tujuan memperoleh keuntungan yang lebih atau merangsang prestasi penjualan. Tindakan ini mungkin mendatangkan pelucutan keahlian dan/atau tindakan undang-undang oleh Syarikat.
- c) Penurunan dan peningkatan harga dalam konteks di atas bermaksud:
 - i) Semua produk Syarikat harus dijual pada harga yang ditetapkan atau dibenarkan oleh Syarikat. Tiada Ahli dibenarkan untuk meningkatkan atau menurunkan harga sebarang produk.
 - ii) Tiada Ahli dibenarkan untuk mengadakan promosi sendiri kecuali dengan

kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu.

- iii) Produk yang diperoleh sewaktu promosi atau tawaran belian harus dijual pada harga yang ditetapkan atau dibenarkan oleh Syarikat.
- iv) Ahli tidak dibenarkan untuk menghasut, menggalak, memaksa dan mengajar downlinenya untuk mendapatkan rebat bonus/bayaran balik komisen agar lebih berdaya saing dalam penentuan harga.
- v) Ahli tidak dibenarkan untuk menjual semula produk Syarikat kepada downline, sideline dan kumpulan lain tanpa mengemukakan laporan jualan kepada Syarikat.
- vi) Ahli tidak dibenarkan untuk membeli/menjual kepada kakitangan Syarikat dan sebaliknya.

9. Jaminan Produk dan Bayaran Balik

9.1 Jaminan Produk

Jika timbul sebarang ketidakpuasan, kecacatan pembuatan atau pembungkusan, Pelanggan/Ahli boleh memulangkan/menukar Produk dalam tempoh 90 hari dari tarikh pembelian. Mereka perlu mengemukakan satu sebab yang munasabah dan memulangkan produk tersebut dengan salinan Resit Pesanan Pelanggan.

Selepas itu, Pelanggan/Ahli boleh memulangkan produk kepada Syarikat dan menukar dengan produk yang sama dalam tempoh 90 hari dari tarikh pembelian. Produk yang dipulangkan mestilah berada dalam keadaan yang baik, masih boleh diguna, dijual dan diisi semula, belum dibuka, tidak diubah dan hayat simpanan belum luput lagi, Pelanggan/Ahli mesti melampirkan yang berikut semasa memulangkan produk:

- Borang Pemulangan Produk (disertai Produk dan dinyatakan sebab pemulangan)
- Salinan Invois/Pesanan Tunai dan Resit Pesanan Pelanggan

Walau bagaimanapun, jaminan ini tidak tertakluk kepada produk yang telah tamat tempoh atau produk yang rosak disebabkan oleh kecuaiian, salah guna, pengendalian yang tidak betul atau pengubahsuaian yang tidak dibenarkan.

9.2 Bayaran balik

Dengan penarikan diri keahlian secara sukarela, Ahli boleh memohon untuk memulangkan mana mana Produk Syarikat dalam tempoh 180 hari dari tarikh pembelian jika Produk adalah dalam keadaan baik, masih boleh diguna, dijual dan diisi semula, belum dibuka, tidak diubah dan hayat simpanan belum luput lagi.

Setelah diluluskan, jumlah yang dibayar balik akan bersamaan dengan kos Produk yang dipulangkan Ahli, ditolak jumlah bonus yang dibayar dalam pembelian asal, sebarang faedah insentif yang dibayar di bawah sebarang kempen dan 10% caj perkhidmatan daripada Harga Produk Ahli untuk menampung kos pengendalian dan pengangkutan produk.

10. Tanda dagangan, Pengiklanan dan Media Sosial

10.1 Tanda dagangan

- a) Selain bahan-bahan cetakan yang dibekalkan dan/atau dijual kepada Ahli, Ahli tidak harus menggunakan nama Syarikat, logonya, tanda dagangan dan/atau bentuk perwakilan Syarikat lain tanpa kelulusan bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu. Apabila Keahlian luput, digantung/dilucutkan, Ahli yang terbabit:
 - i) Harus berhenti menggunakan logo Syarikat, tanda dagangan, dan/atau sebarang bentuk perwakilan lain; dan
 - ii) Tidak menggunakan sebarang nama, lambang, label, alat tulis, nama Produk, hak cipta, reka bentuk dan/atau sebarang bahan-bahan cetakan berkaitan dengan sebarang Produk Syarikat.
- b) Ahli tidak harus mendaftarkan diri atau menggunakan sebarang nama Syarikat, tanda dagangan, logo atau nama produk dalam sebarang laman web, URL, alamat, nama domain, pengiklanan media elektronik atau bentuk pengiklanan yang lain.

10.2 Pengiklanan

- a) Ahli tidak harus mengiklankan Produk Syarikat dan/atau Pelan Pampasannya tanpa kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu kecuali menggunakan bahasa atau kandungan yang sama seperti yang digunakan dalam bahan-bahan cetakan Syarikat.
- b) Ahli tidak harus menyalin, mencetak semula atau memperibadikan sebarang/semua literasi dan bahan-bahan rasmi Syarikat tanpa memperoleh kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu. Semua bahan promosi yang dihasilkan sendiri mesti diluluskan secara bertulis daripada Syarikat sebelum penerbitannya.
- c) Semua produk Syarikat harus dijual dalam bentuk dan pembungkusan yang asal. Ahli tidak

boleh mengubah, melabel semula, membungkus semula, membendel semula, membuka bendel, menjual dalam bentuk urai atau sebaliknya mengubah sebarang produk Syarikat atau menjual sebarang produk di bawah nama dan label selain yang dibenarkan oleh Syarikat.

- d) Ahli perlu memperoleh kebenaran bertulis daripada Syarikat terlebih dahulu sebelum menjual, menyertai dan memaparkan produk Syarikat di pameran atau konvensyen perdagangan.
- e) Ahli perlu memperoleh kebenaran bertulis Syarikat terlebih dahulu sebelum menyertai sebarang temu bual media, memberi respon terhadap sebarang pertanyaan media atau mempromosikan produk atau peluang melalui sebarang laporan akhbar atau penerbitan industri perdagangan.

10.3 Internet and Media Sosial

- a) Ahli hanya boleh mempromosikan perniagaan **IELKEN** melalui program laman web replikasi Syarikat.
- b) Ahli mesti memperoleh kebenaran bertulis Syarikat terlebih dahulu sebelum menubuhkan sebarang platform sosial dalam talian, termasuk tetapi tidak terbatas kepada blog, laman-laman, akaun Facebook untuk berkongsi pengalaman peribadi dan/atau pengalaman rangkaian. Maklumat dan/atau kandungan sedemikian yang diterbitkan harus mematuhi peruntukan R&R.
- c) Sebarang pengiklanan dalam talian mengenai produk Syarikat, kempen dan promosi hanya boleh diterbitkan setelah memperoleh kebenaran bertulis Syarikat terlebih dahulu.

11. Komisen dan Pembayaran Bonus

- a) Semua komisen dan/atau bonus bakal dibayar di bawah Pelan Pampasan **IELKEN** adalah berdasarkan jualan Produk Syarikat dan bukan melalui perekrutan atau kenaikan pangkat. Hanya keahlian yang Aktif dan Teraktif layak untuk komisen dan/atau bonus.
- b) Semua komisen mingguan dan/atau bonus akan dibayar dalam mata wang tempatan dalam tempoh 21 hari selepas berakhirnya setiap minggu kecuali Dividen Suku Tahun yang akan dibayar dalam tempoh 21 hari selepas berakhirnya setiap suku tahun. Keadaan yang tidak diduga disebabkan faktor luaran yang di luar kawalan Syarikat mungkin mengakibatkan penangguhan beberapa hari.
- c) Pembayaran minimum untuk komisen ialah MYR42. Sebarang komisen yang dijana yang kurang daripada MYR42 akan dikumpulkan dan dibayar kepada Ahli apabila jumlahnya melebihi MYR42.
- d) Syarikat layak mengenakan yuran MYR84 untuk situasi berikut:
 - i. Tiada aktiviti komisen untuk suatu tempoh 12 bulan dalam e-dompot Ahli;
 - ii. Bayaran komisen yang ditangguhkan/menunggu kelulusan disebabkan tindakan/pengenehan Ahli untuk tempoh 6 bulan.
- e) Setelah menerima Penyata Bonus mingguan, Ahli harus menyemak untuk memastikan bahawa angka adalah betul. Sebarang pertanyaan harus dibuat dalam tempoh 14 hari dari tarikh pengeluaran penyata. Jika tidak, Penyata Bonus akan dianggap betul.
- f) Syarikat layak untuk melaraskan semua komisen dan/atau bonus yang dibayar atau bakal dibayar kesan daripada Produk yang dipulangkan/dibayar balik dan komisen dan/atau bonus akan dilaraskan dengan sewajarnya dalam Penyata Bonus mingguannya.

12. Peruntukan Am

- a) Kerahsiaan: Ahli-ahli tidak harus mendedahkan kepada pihak ketiga atau menggunakan maklumat yang sulit termasuk tetapi tidak terbatas kepada genealogi, maklumat pengeluar, komisen dan laporan jualan, spesifikasi atau rumusan produk dan maklumat perniagaan dan kewangan Syarikat lain yang diterima sama ada dalam bentuk elektronik atau bertulis untuk sebarang tujuan melainkan yang dibenarkan oleh Syarikat serta berhubung atau berkomunikasi sama ada secara langsung atau tidak langsung dengan pembekal, penjual atau pengeluar kecuali dengan kebenaran bertulis Syarikat terlebih dahulu.
- b) Pengecualian: Kegagalan untuk menguatkuasakan atau melaksanakan, pada bila-bila masa, mana-mana satu peruntukan yang tertera dalam R&R ini tidak boleh ditafsirkan sebagai pengecualian peruntukan tersebut, dan tidak akan mempengaruhi kesahihan R&R ini atau mana-mana bahagiannya atau hak mana-mana pihak untuk menguatkuasakan setiap satu peruntukan selaras dengan terma R&R ini. Sebarang pengecualian oleh Syarikat hanya memberi kesan secara bertulis oleh kakitangan yang ditauliahkan oleh Syarikat.
- c) Indemniti: Ahli-ahli harus melindungi dan membebaskan Syarikat, pemegang saham, pegawai, pengarah, kakitangan dan ejennya daripada sebarang/semua tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kos atau perbelanjaan, termasuk tetapi tidak terbatas kepada, kos mahkamah dan kos guaman yang dikuatkuasakan terhadap atau dibebankan atau ditanggung oleh salah satu dakwaan, sama ada secara langsung atau tidak langsung kesan daripada atau berkait dengan

atau berhubung dengan dakwaan atau selainnya, Ahli: (a) aktiviti sebagai Ahli; (b) Pelanggaran terma Perjanjian; dan/atau (c) kegagalan untuk mematuhi undang-undang, perundangan/regulasi atau peraturan yang berkenaan.

- d) Had Liabiliti: Seperti yang dibenarkan undang-undang, Syarikat tidak akan bertanggungjawab atas, dan Ahli membebaskan Syarikat daripada, dan mengecualikan semua tuntutan untuk sebarang kerugian, yang bersifat tidak langsung, langsung, kerosakan khas atau lanjutan atau sebarang kerugian lain yang ditanggung atau dibebankan oleh Ahli kesan daripada: (a) pelanggaran Perjanjian, R&R, polisi, prosedur, Kod Etika, arahan, terma dan syarat daripada Manual Panduan Perniagaan, dan/atau Pelan Pampasan **IELKEN** oleh Ahli; (b) Operasi perniagaan Ahli; (c) sebarang data atau maklumat yang tidak disengajakan, tidak tepat atau salah yang dibekalkan oleh Ahli; (d) pelanggaran sebarang hak cipta berkaitan bahan-bahan yang dibekalkan oleh Ahli; atau (e) kegagalan Ahli untuk membekalkan sebarang maklumat atau data yang diperlukan Syarikat untuk tujuan operasi perniagaan termasuk tetapi tidak terbatas kepada pemasaran dan promosi Produk Syarikat dan/atau penyertaan dan penerimaan mana-mana individu sebagai Ahli Syarikat atau pembayaran komisen dan bonus.
- e) Had Kerugian: Seperti yang dibenarkan undang-undang, Syarikat, sekutunya, pegawai, pengarah, pemegang saham, kakitangan dan wakil lain tidak akan bertanggungjawab atas, dan setiap Ahli dengan ini membebaskan yang tersebut di atas, dan mengecualikan semua tuntutan atas kehilangan keuntungan, kerugian yang bersifat sampingan, khas atau lanjutan atau ganti rugi teladan yang terjadi kesan daripada sebarang tuntutan sekalipun berkaitan prestasi atau kegagalan Syarikat, tindakan pengecualian berkaitan hubungan perniagaan atau perkara lain antara Ahli dan Syarikat sama ada dalam kontrak, salah laku atau liabiliti ketat. Tambahan, persetujuan dicapai yang mana sebarang kerugian terhadap Ahli tidak melebihi dan dengan ini secara nyata terhad kepada jumlah Produk Syarikat yang tidak terjual yang dimiliki oleh Ahli dan sebarang komisen dan/atau bonus tertunggak kepada Ahli.
- f) Force Majeure: Syarikat tidak akan bertanggungjawab atas penangguhan atau kegagalan dalam prestasi yang disebabkan keadaan di luar kawalan Syarikat termasuk tetapi tidak terbatas kepada mogok, masalah tenaga kerja, kebakaran, peperangan, perintah atau arahan kerajaan atau pengurangan sumber bekalan biasa oleh salah satu pihak.
- g) Keseluruhan Perjanjian: Perjanjian, R&R dan Pelan Pampasan **IELKEN** secara kolektif membentuk keseluruhan Perjanjian antara Ahli dengan Syarikat.
- h) Notis: Setiap notis, tuntutan atau apa-apa jua jenis komunikasi lain yang diberi/dibekalkan oleh sama ada Syarikat atau Ahli harus secara bertulis dan dihantar dengan komunikasi elektronik, sama ada teleks, telegram, e-mel atau faks (jika disahkan secara bertulis untuk dihantar ke surat berdaftar atau dengan perkhidmatan peribadi). Mana-mana pihak boleh menukar alamat untuk notis dengan memberi notis bertulis kepada pihak lain dengan cara yang dibekalkan dalam bahagian ini. Sebarang notis, tuntutan atau komunikasi sedemikian dianggap diberi atau dibekalkan pada tarikh yang diberikan perkhidmatan peribadi, pada tarikh pengesahan cara pengiriman jika melalui komunikasi elektronik, atau bukti lain bagi penghantaran melalui surat.
- i) Perubahan dan/atau Pemindaan: Ahli harus mematuhi R&R, polisi, prosedur, Kod Etika, arahan dan sebarang pemindaan yang dilaksanakan Syarikat dari semasa ke semasa. Syarikat berhak untuk meminda/mengubah Terma Perjanjian, Pelan Pampasan, R&R, polisi, prosedur, Kod Etika dan arahan pada bila-bila masa tanpa notis terlebih dahulu. Pemindaan akan disampaikan oleh Syarikat melalui penerbitan di laman web Syarikat dan berkuat kuasa dan mengikat bermula dari tarikh penerbitan. Jika sebarang konflik wujud antara dokumen/polisi sebelumnya dan pemindaannya, pemindaan adalah sah dari segi undang-undang.
- j) Jika mana-mana bahagian Perjanjian tidak boleh dikuatkuasakan (termasuk sebarang peruntukan pengecualian liabiliti), penguatkuasaan perincian lain dalam bahagian tersebut akan kekal sah dan berkuat kuasa sepenuhnya.